



REGIONE
AUTONOMA
FRIULI
VENEZIA
GIULIA

nuovi collaboratori

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà [art. 47 – d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445]

alla Direzione centrale attività produttive, commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali

Area risorse agricole e forestali

Servizio politiche rurali, controlli e sistemi informativi - SIAGRI

via Sabbadini, 31 - 33100 Udine

il/la sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

nato/a a _____

il _____

residente a _____

via/piazza _____

n. _____

CAP _____

prov. _____

num. telefono x contatto _____

in qualità di _____

titolare

**rappresentante
legale**

**responsabile ufficio
CAA**

**capofila progetti
integrati PSR**

della ditta/uff. CAA _____

tipologia _____

**impresa
agricola**

contoterzista

CAA

Altro soggetto ¹

codice fiscale _____

p. iva _____

con sede in _____

prov. _____

CAP _____

via/piazza _____

n. _____

PEC _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli articoli 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità



dichiara che i collaboratori sotto indicati operano presso l'ufficio sopra indicato.

NOME E COGNOME	CF	UTENTE SIAGRI	ABILITAZIONE PER ² (Solo per utenti collaboratori di un CAA)

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96 (privacy) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo _____

data _____

firma _____

¹ indicare la tipologia del soggetto;

² È possibile abilitare un utente del SIAGRI per le seguenti funzioni:

UMASOP=CARBURAGRI-SOP; UMAS= CARBURAGRI-assegnazioni; PVRCL=POTENZIALE VITICOLO REGIONALE check-list;

PVRVA= POTENZIALE VITICOLO REGIONALE verbale amministrativo.

N.B.: ai sensi dell'articolo 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto. L'amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 11, comma 1, D.P.R. 403/98).

La presente richiesta, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del soggetto che l'ha sottoscritta, è fatta pervenire, anche attraverso:

1. PEC all'indirizzo agricoltura@certregione.fvg.it

2. forma scritta alla Direzione centrale attività produttive, commercio, cooperazione, risorse agricole e forestali - Area risorse agricole e forestali - Servizio politiche rurali, controlli e sistemi informativi - via Sabbadini, 31 - 33100 Udine (anche via fax 0432-555002).